

1- Paramétrage de la fiche Budget

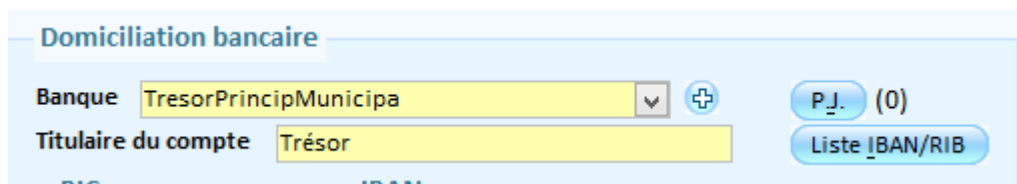
Ouvrir le bloc Données, puis dans Dossiers cliquer sur Budget



Double-cliquer sur chaque fiche budget puis cocher la case Envoi automatique des PJ RIB

2- Enregistrer le RIB sur la fiche Tiers

Dans la fiche du tiers, dans le bloc Domiciliation bancaire, cliquer sur le bouton PJ et ajouter le RIB



3- Sur le mandat

Saisissez votre mandat comme d'habitude, lorsque vous descendrez la ligne d'imputation, automatique le logiciel ajoutera dans l'onglet PJ, le RIB préalablement enregistré dans la fiche de tiers.

générales	Complément	Pièces justificatives (1)	
Liste des Pièces Justificatives rattachées			
Identifiant	Description	Format	Date de réception
08201830000DEPENSE20190000001	RIB du tiers CENTRE GESTION	06 - PDF	17/07/2019

4- Dans HELIOS

La 1^{ère} fois où vous faites un mandat pour le tiers sur lequel vous avez rattaché un RIB, la PJ est envoyée dans HELIOS.
Pour les mandats suivants, seul l'identifiant de la PJ est envoyée dans HELIOS.