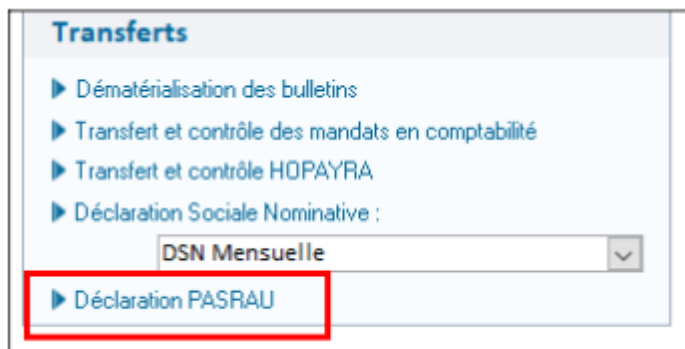



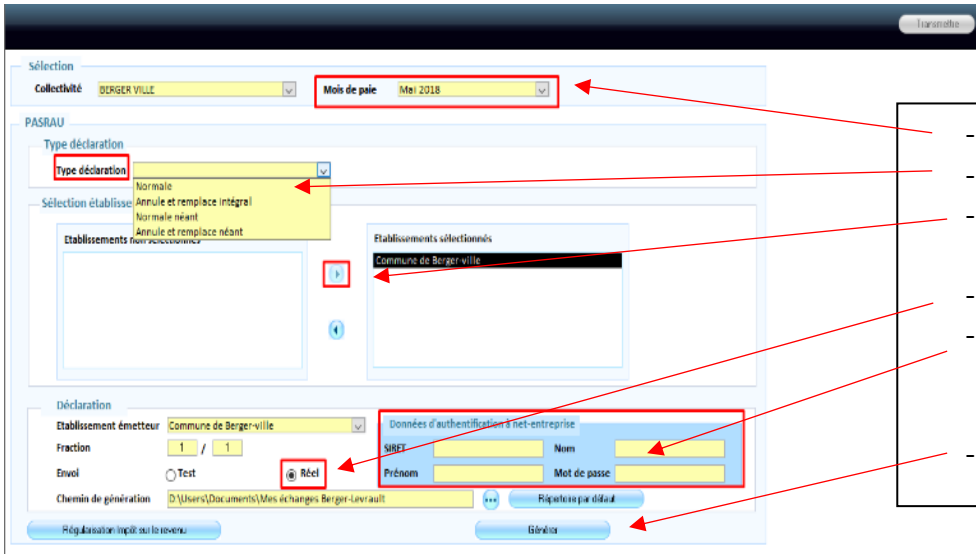
Déclaration PASRAU à réaliser

entre le 25 du mois et
le 10 du mois suivant

- 1- Clôturer le mois de paye
- 2- CYCLE DE PAIE – TRANSFERTS – Déclaration PASRAU



- Cliquez sur le bouton Créer 
- Renseignez les éléments suivants :



- Mois de paie
- Type de déclaration : normale
- Sélectionner l'établissement concerné
- Cochez : Réel
- Renseignez les données de connexion au portail net-entreprises
- Cliquez sur Générer

Un contrôle se fait automatiquement pendant la génération. Si la déclaration ne contient aucune erreur, un message vous indique que la génération s'est terminée avec succès. Vous obtenez l'écran suivant :

Accueil PASRAU Transmettre

Sélection

Collectivité BERGER-LEVRAULT Type Mois de paie

PASRAU

SIRET Emetteur	Type	Envoi	Période	Date génération	Numéro Déclaration annulée	Contenu	Date transmission	Etat	Compte rendu	Taux intégrés	A transmettre
75580064600308	Normale	Réel	Août 2018	03/09/18							<input type="checkbox"/>
75580064600308	Normale	Test	Avril 2018	28/08/18							<input type="checkbox"/>
75580064600308	Normale	Test	Août 2018	28/08/18							<input checked="" type="checkbox"/>

- Cliquez sur Transmettre

- Vérifiez que la case A Transmettre soit cochée

Votre déclaration va être envoyée sur le portail de net-entreprises.

Un retour sera fait dans votre logiciel de paye **entre le 13 et le 18 du mois suivant.**

En cas de problème n'hésitez pas à nous contacter au 05.63.21.62.00.