



CENTRE  
DEPARTEMENTAL  
DE GESTION DE LA  
FONCTION PUBLIQUE  
TERRITORIALE  
DE TARN ET  
GARONNE

# Déclaration TOPAze

- Pour qui ?  
=> Nouvel agent
- Pourquoi ?  
=> Récupérer un taux personnalisé
- Quand ?  
=> du 25 M au 10 M+1



**Pour le mois de Décembre du 25/11 au 30/11**



## DANS E.PAIE

Dans Cycle de paie => Post-Paie =>  
Fichier TOPAze

**Post-Paie**

**Etats mensuels**

- ▶ Livre de paie
- ▶ Etats des caisses
- ▶ Déclarations de cotisations :

**Dématérialisation**

- ▶ Dématérialisation des bulletins
- ▶ Déclaration Sociale Nominative :
- ▶ Déclaration PASB&I
- ▶ Fichier TOPAze

**Mandatement**

- ▶ Transfert et contrôle des mandats en comptabilité

**Règlement**

- ▶ Transfert et contrôle HOPAYRA

**TR Accor**

- ▶ Fichier TR Accor

1- Sélectionner l'agent et cliquer sur la flèche pour intégrer l'agent dans votre fichier TOPAze

2- Cliquer sur le bouton pour sélectionner le répertoire de destination sinon le fichier sera générer dans Mes échanges Berger-Levrault

3- Cliquer sur Générer

Sélection

Collectivité  Etablissement MAIRIE DE  Mois de paie de

TOPAze

Sélection Agents

Agents non sélectionnés		
Matricule	Nom, Prénom	Fonction
68		Animateur loisirs
39		Adjoint au maire
61		Agent de la médiathèque
16		Employé administratif
17		Agent d'entretien
19		Agent spé. écoles maternelles
5		Agent de cuisine
31		Agent de bureau
75		Animateur loisirs

Agents sélectionnés		
Matricule	Nom, Prénom	Fonction
1		Animateur loisirs

Déclaration

Chemin de génération



# SUR NET-ENTREPRISE

VOS SERVICES COMPLEMENTAIRES

- Outils de Contrôle ↓
- Référentiels ↓
- Outils de Paramétrage ↓
- Autres services ↓**
- Solutions de paiement ↓
- Sites partenaires ↓

1- Cliquer sur Autres services

Autres services ↑

---

BIS Régime général

- TOPAze**

2- Cliquer sur TOPAze

Accueil

Dépôt d'une demande ▼

- Chargement d'un fichier de demandes**
- Saisie des demandes en EFI

Informations

Bienvenue sur le service d'appel de taux réactif TOPAze !  
Nous vous rappelons qu'il convient de faire vos demandes sur un SIRET qui a déjà été utilisé pour effectuer des déclarations sociales.

3- Cliquer sur Dépôt d'une demande puis Chargement d'un fichier



## SUR NET-ENTREPRISE

Sélection d'un fichier de demandes

Choix du fichier :

Parcourir

VALIDER

1- Cliquer sur Parcourir, sélectionner le fichier TOPAze au format csv

2- Cliquer sur valider pour déposer votre fichier

Net-entreprise vous mettra à disposition le CRM dans les 5 jours



# SUR NET-ENTREPRISE

Pour récupérer votre CRM, cliquer sur Consultation des demandes

Accueil      Dépôt d'une demande ▼      **Consultation des demandes**

Accueil > Consultation des demandes

SIRET déclaré      Nom du fichier déposé      Période de dépôt

           du       au

Horodatage de l'envoi ▼      Nom du fichier ▲      Accusé d'enregistrement ▼      Affichage des demandes

Accueil > Consultation des déclarations

Nom du fichier déclaratif      SIRET déclaré      Type d'envoi      Période de dépôt

                  Du       Au

Horodatage de l'envoi ▲      Type d'envoi      Nom du fichier ▲      Accusé d'enregistrement électronique      Certificat de conformité      Affichage des déclarations

Transmis le 02/10/2018 à 10h35	Réel	<input type="text"/>	Validé le 02/10/2018 à 10h35	Validé le 02/10/2018 à 10h41	
--------------------------------	------	----------------------	------------------------------	------------------------------	--

Cliquer sur le bouton bouton Plus, afin de déplier le menu

Horodatage de l'envoi	Type d'envoi	Nom du fichier	Accusé d'enregistrement électronique	Certificat de conformité
Transmis le 25/09/2018 à 11h24	Réel	21820020200016-180925-F1-112542.pasrau	Validé le 25/09/2018 à 11h24  	Validé le 25/09/2018 à 11h32  

Cliquer sur bouton afin de télécharger le fichier CRM mis à disposition sur Net-Entreprise



CYCLE DE PAIE => Saisie des éléments de paie =>  
Gestion des Taux du prélèvement à la source

## Saisie des éléments de paie

▶ Gestion des Taux du prélèvement à la source

▶ Saisie individuelle des variables mensuelles

▶ Saisie tabulaire :

des heures supplémentaires et complémentaires

# DANS E.PAIE

Sélection

Nom  Prénom  Matricule

Octobre 2019, MAIRIE DE

Appliquer le filtre    Modifier le filtre    Enlever le filtre

Matricule	Nom	Prénom	Fonction	Profil
68			Animateur loisirs	Contrat accompagnement emploi
39			Adjoint au maire	Elu
61			Agent de la médiathèque	Non titulaire
1			Animateur loisirs	Non titulaire
16			Employé administratif	Indiciaire Fonction Publique
17			Agent d'entretien	Indiciaire Fonction Publique
19			Agent spé. écoles maternelles	Indiciaire Fonction Publique
5			Agent de cuisine	Indiciaire Fonction Publique
31			Agent de bureau	Indiciaire Fonction Publique
75			Animateur loisirs	Contrat accompagnement emploi
76			Agent d'entretien	Contrat accompagnement emploi
41			Maire	Elu
20			Adjoint au maire	Elu
48			Agent de la médiathèque	Non titulaire
70			TRESORIER	Non titulaire
12			Agent d'entretien	Indiciaire Fonction Publique
71			TRESORIER	Non titulaire
21			Adjoint au maire	Elu
47			TRESORIER	Non titulaire

Sélectionner    Sélectionner Tous    Nombre d'agents 24

Cliquer sur l'agent concerné puis sur Sélectionner

# DANS E.PAIE

Accueil Gestion Taux PAS X

Intégrer le fichier DGFIP Aperçu fichier DGFIP

Gestion des taux du prélèvement à la source - octobre 2019

Collectivité MAIRIE DE Etablissement MAIRIE DE mois de paie octobre 2019

Prélèvement à la source

Matricule	Nom	Prénom	Type taux	Taux	Identifiant du taux	Mois d'import
68			01 - Taux transmis par la DGFIP	0.00	70372227	Août 2019

Importation des Taux de la DGFIP

Sélectionner les taux de la DGFIP téléchargés via BL Connect Données sociales

Période septembre 2019

Collectivité	Etablissement	Taux intégrés
--------------	---------------	---------------

Intégrer les taux de la DGFIP de façon manuelle

C:\Users\MAIRIE\Downloads\

Ok Annuler

1- Cliquer sur Intégrer le fichier DGFIP

2- Cocher Intégrer les taux de la DGFIP de façon manuelle  
3- Cliquer sur l'icône pour récupérer le fichier TOPAze que vous avez enregistré depuis Net-Entreprise

4- Cliquer sur Ok

Suite à l'intégration du fichier DGFI

Agents présents dans le fichier



Taux personnalisé



Taux non personnalisé (neutre)

Agents absents du fichier



Sans taux



Taux récupérés des mois précédents

Enregistrer

Cliquer sur Enregistrer